**Descrição dos Processos**

**Processo:** Receber informações do candidato

**Evento:** Candidato entrega documentos

**Trabalhador envolvido:** secretário

**Descrição do processo:**

1. Candidato solicita a inscrição
2. Candidato entrega os documentos

**Processo:** Validar dados recebidos

**Evento:** Validar documentos

**Trabalhador envolvido:** secretário

**Descrição do processo:**

1. Secretaria valida os documentos entregues pelo candidato

* Se faltarem documentos ou algum deles não for válido, informar ao candidato para retornar com uma documentação válida (recusa) e finalizar.

1. Cadastrar os dados do candidato e gerar protocolo de inscrição
2. Entregar protocolo de inscrição ao candidato

**Processo:** Realizar prova

**Evento:** Aluno realiza prova

**Trabalhador envolvido:** professor

**Descrição do processo:**

1. Aluno informa protocolo de inscrição

* Se não for válido, aluno não faz a prova

1. Professor aloca aluno na sala e aplica a prova
2. Aluno entrega prova ao finalizar
3. Professor arquiva a prova
4. A prova é corrigida e o resultado é armazenado

**Processo:** Informar resultado

**Evento:** Candidato informa protocolo de inscrição

**Trabalhador envolvido:** secretário

**Descrição do processo:**

1. Secretaria valida o protocolo de inscrição

* Se o protocolo não for válido, o candidato não recebe o resultado

1. Verificar resultado

* Se o resultado ainda não estiver disponível, informar ao candidato para retornar posteriormente

1. Informar resultado ao candidato

**Processo:** Efetivar matrícula

**Evento:** Candidato solicita efetivação de matrícula

**Trabalhador envolvido:** secretário

**Descrição do processo:**

1. Secretário imprime os termos e entrega ao candidato
2. Candidato recebe os termos

* Se não concordar e não assinar, o processo é finalizado e a matrícula não é efetivada

1. Candidato entrega os termos assinados
2. Secretário efetiva a matrícula, arquiva os documentos e informa a data de início ao candidato (aluno)